



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Código:

Versión:

ACTA DE REUNIÓN DEL COPASST

Fecha:

Página 1 de 1

ACTA DE REUNION No. \_\_\_\_\_

OBJETIVO: Informe Semanal protocolo de bioseguridad 25 - 31 Julio

FECHA: 31 de Julio de 2020

HORA DE INICIO: 08:30 am

LUGAR: Area administrativa

ASISTENTES

NOMBRE	CC	CARGO Y/O FUNCION EN EL COMITÉ
Isabelth Karina Abreo R	1090437165	Suplente de copasst

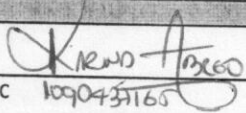
ESTRUCTURA DE LA REUNION

TEMA	OBSERVACIONES
1. Verificación del QUORUM	Aliste suplente del copasst, lo coordinador de la civil equidad no pudo asistir.
2. Lectura y aprobación del acta anterior	Se realizó lectura del acta anterior con fecha 24 de Julio de 2020, se cumplieron los objetivos.
3. Revisión de compromisos anteriores	<ul style="list-style-type: none"><li>Se subió el informe semanal a la página web.</li><li>Se realizaron las inspecciones de bioseguridad programadas.</li><li>Se realizaron los informes semanales con la verificación del cumplimiento de los protocolos establecidos.</li></ul>
4. Desarrollo de la reunión	<ul style="list-style-type: none"><li>No se registró ausentismo laboral.</li><li>En la recorrida de la semana no se presentaron incidentes ni accidentes de trabajo.</li><li>Se solicitaron evidencias de los requerimientos solicitados por el ministerio de trabajo (Enviado por correo)</li></ul>
5. Compromisos adquiridos	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizar listas de chequeo junto con el informe semanal de las medidas de bioseguridad.</li><li>Ejecutar las inspecciones de seguridad establecidas.</li><li>Coordinar con el ingeniero para la publicación en la página web del informe semanal.</li></ul>

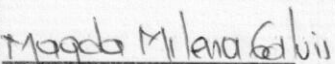
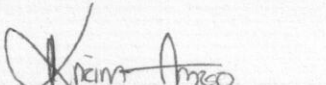
HORA DE FINALIZACIÓN: 09:30 am

FECHA PROXIMA REUNION: 06 de Agosto de 2020

FIRMA DE LOS ASISTENTES

  
C.C. 1090437165 C.C.  
C.C. C.C.

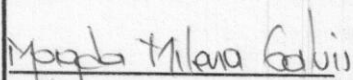
## PROTOCOLO DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

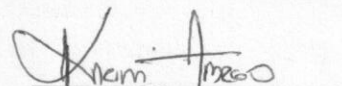
Fecha de realización	31-jul-20	
Período evaluado	25/Julio/2020 - 31/Julio/2020	
Responsable	Vigia de SG-SST	
ITEM	MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	PORCENTAJE (%)
1	Se realiza lavado de manos al ingreso y egreso a la institución de todo el personal y a los usuarios.	100%
2	Personal de vigilancia permanecer con mascarilla y exigir a los usuarios el uso de tapabocas para ingresar.	100%
3	Uso de elementos de protección personal para los trabajadores dependiendo del área.	100%
4	No se permite la entrada de domiciliarios a la institución.	90%
5	Protocolo de lavado de manos al área administrativa cada 2 horas.	100%
6	Restricción de ingreso de pacientes al área administrativa.	100%
7	Se modifica horario de atención (Lunes a Viernes), manejando horario continuo para evitar el mayor desplazamiento del personal.	0%
8	Limpieza y desinfección de las áreas comunes (sillas, pomos, barandas) cada 2 horas.	100%
9	Se realiza marcación de distanciamiento en sillas de sala de espera y zona común.	100%
10	Se restringe tránsito del personal entre las áreas utilizando las herramientas telefónicas (Chat, teléfono, radios de comunicación, correo electrónico).	100%
11	Personal asistencial debe aplicar estrictamente los 5 momentos estipulados por la OMS.	100%
12	Se ejecuta protocolo de desinfección de artículos de trabajo.	100%
13	Se realiza encuesta diaria de factores de riesgo laboral por la emergencia del COVID-19.	100%
14	Se realiza encuesta de identificación de factores de riesgo para presencia de COVID-19 a los pacientes, en dos instancias: Al momento de la programación de cirugía y antes de ingresar al quirófano (Área de admisión).	100%
15	Al ingresar el paciente al área de admisión de cirugía se le indica el lavado de manos y el cambio de tapabocas.	100%
16	Se imparte folleto y breve charla tanto al familiar como al paciente sobre el tema de la pandemia del COVID-19.	100%
17	Se solicita la firma del consentimiento informado para cirugía en época de COVID-19 al familiar y al paciente.	100%
18	Servicios generales y personal asistencial ejecutan el protocolo de aseo y desinfección final en todas las áreas de quirófano.	100%
Observaciones	EL DÍA 27/07/2020 LA ARL EQUIDAD HIZO ENVÍO DE ALGUNOS EPP (5 CAJAS DE GUANTES, 1 CAJA DE TAPABOCAS, 10 BATAS Y 1 CARETA)	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">   <b>MAGDA MILENA GALVISF.</b>  VIGIA SG-SST </div> <div style="width: 45%;">   <b>LIZBETH KARINA ABREO R.</b>  SUPLENTE </div> </div>		



## LISTA DE CHEQUEO DE ACATAMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

Fecha de realización	31/07/2020		
Período evaluado	25/Julio/2020 - 31/Julio/2020		
Responsable	Vigia de SG-SST		
ITEM	PREGUNTAS	SI	NO
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X	
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el ministerio de Salud y Protección Social?	X	
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X	
4	¿ Los EPP se están entregando oportunamente?	X	
5	¿Se ésta garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X	
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X	
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio de Trabajo?	X	
Observaciones	EL DÍA 27/07/2020 LA ARL EQUIDAD HIZO ENVÍO DE ALGUNOS EPP (5 CAJAS DE GUANTES, 1 CAJA DE TAPABOCAS, 10 BATAS Y 1 CARETA)		

  
MAGDA MILENA GALVISF.  
VIGIA SG-SST

  
LIZBETH KARINA ABREO R.  
SUPLENTE



**INFORME COPASST - EPP**

INSTITUCIÓN
NO. TOTAL DE TRABAJADORES:
FECHA DE REUNION DEL COPASST:

SOCIEDAD MÉDICA LOS SAMANES S.A.S.  
12  
31 DE JULIO DE 2020

ITEM	PREGUNTA	RESPUESTA		EVIDENCIA
1	LA ARL ASISTIÓ A LA REUNIÓN DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL. <i>(En caso que la ARL no asista a la reunion adjuntar soporte del correo electronico con el informe remitido a la misma.)</i>	NO		N/A
2	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	100%		SI
3	¿SE HA IDENTIFICADO LA CANTIDAD DE LOS EPP A ENTREGAR DE ACUERDO CON NÚMERO DE TRABAJADORES, CARGO, ÁREA Y NIVEL DE EXPOSICIÓN AL RIESGO POR COVID-19?	SI		ENVIADA EN EL PRIMER REPORTE
4	¿LOS EPP ENTREGADOS CUMPLEN CON LAS CARACTERÍSTICAS ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL?	SI		ENVIADA EN EL PRIMER REPORTE (FOTOS Y FICHAS TÉCNICAS)
5	¿SE ESTÁ ENTREGANDO LOS EPP A TODOS LOS TRABAJADORES DE ACUERDO AL GRADO DE EXPOSICIÓN AL RIESGO? Expresar a cuantos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo.	<i>Directo</i>	6	SI
		<i>Indirecto</i>	1	
		<i>Intermedio</i>	5	
6	¿LOS EPP SE ESTÁN ENTREGANDO OPORTUNAMENTE?	SI		SI
7	¿SE ESTÁ GARANTIZANDO LA ENTREGA DE LOS EPP EN LA CANTIDAD Y REEMPLAZO DE USO REQUERIDO?	SI		SI
8	¿SE HA PLANEADO LO NECESARIO PARA CONTAR CON SUFICIENTE INVENTARIO QUE GARANTICE LA DISPONIBILIDAD REQUERIDA PARA LA ENTREGA COMPLETA Y OPORTUNA DE LOS EPP?	SI		ENVIADA EN EL PRIMER REPORTE
9	¿SE COORDINÓ CON LA ARL EL APOYO REQUERIDO PARA CONTAR CON LOS EPP NECESARIOS DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN EL DECRETO 488, DECRETO 500 Y CIRCULAR 29 DEL 2020 EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DEL TRABAJO?	SI		ENVIADA EN EL PRIMER Y CUARTO REPORTE
10	LINK DE PUBLICACIÓN DE INFORME	www.medisamanes.com en el menú desplegable de quienes somos.		

Magda Milena Garbó

Karim Abreo

### REPORTE DE TRABAJADORES

ITEM	PREGUNTA	CANT
1	TOTAL DE TRABAJADORES	12
2	TRABAJADORES CONFIRMADOS CON COVID-19	0
3	TRABAJADORES SOSPECHOSOS PENDIENTES POR RESULTADOS DE PRUEBA COVID-19	0
4	TRABAJADORES RECUPERADOS COVID-19	0
5	TRABAJADORES FALLECIDOS POR DIAGNOSTICO COVID-19	0

**Documentos Requeridos:**

- Formato FUREL casos confirmados COVID-19
- Reporte de FUREL a la ARL
- Formato de Investigación de EL
- Soportes de cumplimiento de las acciones establecidas dentro de la investigación de EL.

ITEM	NOMBRE	CARGO	CODIGO CIE-10	FECHA DE LA PRUEBA	ESTADO TRABAJADOR	MEDIDAS PREVENTIVA IMPLEMENTADA	FECHA DE REPORTE FUREL	OBSERVACIONES

Magda Milena Galus f.

Karina Abreo